

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт отраслевого менеджмента  
Факультет рыночных технологий

Ректор РАНХиГС

\_\_\_\_\_ В.А. Мау

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

УТВЕРЖДЕНА

ученым советом РАНХиГС

Протокол от «26» января 2021 г. № 01

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
повышения квалификации**

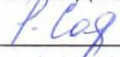
*«Бизнес-коучинг»*

Москва, 2021

Разработчик

К.психол.н., доцент Кафедры гуманитарных дисциплин Факультета рыночных технологий ИОМ, РАНХиГС  Н.Л. Минаева  
(подпись)

Руководитель программы

Заведующая отделением дополнительного образования Факультета рыночных технологий ИОМ  Р.Р. Сафиуллина  
(подпись)

Руководитель структурного подразделения

к.э.н., доцент,  
проректор РАНХиГС  И.В. Федотов  
(подпись)

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета ИОМ «25» января 2021 г., протокол № 54.



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы .....	4
1.1. Цель реализации.....	4
1.2. Нормативная правовая база.....	4
1.3. Планируемые результаты освоения .....	5
1.4. Категория слушателей .....	5
1.5. Форма обучения и срок освоения .....	6
1.6. Период обучения, режим занятий .....	6
1.7. Документ о квалификации.....	6
2. Содержание программы профессиональной переподготовки .....	6
2.1. Календарный учебный график .....	6
2.2. Учебный план.....	7
2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	9
3. Организационно-педагогическое обеспечение .....	11
3.1. Кадровое обеспечение.....	11
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы.....	11
3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.....	12
4. Оценка качества освоения программы.....	14

Приложение 1. Рецензии (внутренняя и внешняя)

## **1. Общая характеристика программы повышения квалификации**

### **1.1. Цель реализации**

Целью реализации программы повышения квалификации является приобретение слушателем прикладных знаний, навыков и умений бизнес-коучинга, способствующих эффективному руководству организацией, трудовым коллективом, командой.

Виды профессиональной деятельности выпускника по программе «Бизнес-коучинг»:

- управление деятельностью организации или структурным подразделением организации;
- руководство работниками организации, координация деятельности структурных подразделений организации;
- формирование эффективных команд и управление ими.

Программа повышения квалификации направлена на получение и совершенствование компетенций, необходимых для повышения эффективности управленческой деятельности – управление персоналом организации с применением коучингового стиля управления.

### **1.2. Нормативная правовая база**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 октября 2015 г. № 691н.)
3. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
4. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «От утверждения локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию».
5. Порядок разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации (утвержден приказом РАНХиГС №01-4285 от 17.07.2017г.).

6. «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн).
7. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст) (ред. от 07.10.2016).
8. Общероссийский классификатор занятий (утв. Постановлением Госстандарта РФ от 30.12.1993 N 298) (дата введения 01.01.1995).
9. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих 4-е издание, дополненное (утв. постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. N 37) (с изменениями и дополнениями).
10. Общероссийский классификатор специальностей по образованию (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2007-ст).

### 1.3. Планируемые результаты освоения

Таблица 1

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и совершенствуются) ПСК
Деятельность по развитию персонала	ПСК-1 Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала
	ПСК-2 Организация обучения персонала
Операционное управление персоналом и подразделением организации	ПСК-3 Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения
	ПСК-4 Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения
Стратегическое управление персоналом организации	ПСК-5 Разработка системы стратегического управления персоналом организации
	ПСК-6 Реализация системы стратегического управления персоналом организации

### 1.4. Категория слушателей

К освоению программы «Бизнес-коучинг» допускаются:

- лица, имеющие высшее образование или лица, имеющие опыт профессиональной деятельности (на руководящих должностях, руководители

среднего звена, ведущие специалисты, специалисты) и обладающие профессиональными навыками в компаниях различных форм собственности:

1. Руководитель проекта (6 – 12 месяцев)
2. Менеджер проекта (6 – 12 месяцев)
3. Начальник отдела (6 – 12 месяцев)
4. Специалист отдела (6 – 12 месяцев)
5. Руководитель компании, организации, центра (6 – 12 месяцев)

### **1.5. Формы обучения и сроки освоения**

Обучение проводится в очной форме. Сроки освоения программы – 120 академических часов: контактная работа – 76 академических часов, в том числе 4 часа – итоговая аттестация и самостоятельная работа - 44 академических часа.

### **1.6. Период обучения и режим занятий**

Продолжительность обучения составляет 6 недель. Занятия проводятся 3 дня в неделю – 2 будних вечера с 19.00 до 22.00 и в субботу с 10.40 до 17.45.

### **1.7. Документ о квалификации**

Удостоверение о повышении квалификации Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

## **2. Содержание программы профессиональной переподготовки**

### **2.1. Календарный учебный график**

Таблица 2

<b>Период обучения – 6 недель</b>					
1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	5 неделя	6 неделя
УЗ	УЗ	УЗ	УЗ	УЗ	УЗ/ИА

УЗ – учебные занятия, ИА – итоговая аттестация



	<b>Всего:</b>	<b>120</b>			-		-	-	-	-				
--	---------------	------------	--	--	---	--	---	---	---	---	--	--	--	--

*\*Т-тест, З - зачет*



## 2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Таблица 4

Планируемые результаты обучения дисциплины (модуля)

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПСК и ПК	Знания	Умения	Практический опыт
Деятельность по развитию персонала	<p>ПСК-1 Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала</p> <p>ПСК-2 Организация обучения персонала</p>	<p>Подходов к управлению организациями;</p> <p>методов подбора персонала;</p> <p>приемов формирования команд сотрудников;</p> <p>принципов управления проектами</p>	<p>организовать работу подразделений;</p> <p>подобрать необходимый персонал для реализации целей компании;</p> <p>применять на практике принципы проектного менеджмента</p>	<p>анализа подходов к управлению организацией и подразделениями;</p> <p>принятия управленческих решений по формированию проектных команд</p>
Операционное управление персоналом и подразделением организации	<p>ПСК-3 Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения</p> <p>ПСК-4 Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения</p>	<p>Технологий формирования эффективных сбалансированных команд</p> <p>Основ проектного менеджмента;</p> <p>вариантов формирования эффективных команд;</p> <p>командных ролей и их функций;</p> <p>вкладов роли в работу команды</p>	<p>Организовать работу команды с учетом индивидуальных командных ролей</p> <p>Применять методы проектного менеджмента при формировании управленческих команд;</p> <p>проводить анализ эффективных методов формирования проектных команд</p>	<p>Применять технологии формирования эффективных сбалансированных команд в ходе реализации проектов</p> <p>Формировать проектные команды с учетом командных ролей</p>
Стратегическое управление персоналом организации	<p>ПСК-5 Разработка системы стратегического управления персоналом организации</p> <p>ПСК-6 Реализация системы стратегического управления персоналом организации</p>	<p>Методов и особенностей подбора персонала в проектные команды;</p> <p>методов оценки возможностей и потенциала членов проектных команд;</p> <p>особенностей мотивации членов проектных команд</p>	<p>формирования проектных команд</p>	<p>Подбирать персонал в проектные команды с учетом индивидуально-психологических качеств и профессиональных компетенций</p>

## Структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)					С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа			СР	Всего	Контактная работа			СР	
			Л	ЛЗ	ПЗ			Л	ЛЗ	ПЗ		
1.	Коучинг как стиль управления персоналом	20	8		12	12						
2.	Практики коучинга	20	8		12	12						
3.	Финансовый коучинг	12	8		4	8						
4.	Стратегическое мышление лидера	8	4		4	8						
5.	Лидерство	12	8		4	4						
<b>Итого:</b>		<b>72</b>	<b>36</b>		<b>36</b>	<b>44</b>						

Таблица 6

## Содержание дисциплины (модуля)

Номер темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
Тема 1	Опыт международных компаний в коучинге.
Тема 2	4 вопроса коуча.
Тема 3	Постановка финансовых целей.
Тема 4	Особенности мышления, памяти, восприятия и других когнитивных процессов, определение типов и стилей мышления.
Тема 5	Типология лидерства.

### 3. Организационно-педагогическое обеспечение

Таблица 5

#### 3.1. Кадровое обеспечение

Ф.И.О. преподавателя	Наименование образовательной организации, которую окончил, направление (специальность) и квалификации по диплому	Основное/дополнительное* место работы, должность, ученая степень, ученое (почетное) звание, дополнительная квалификация	Стаж работы в области профессиональной деятельности или дополнительная квалификация	Стаж научно-педагогической работы		Наименование читаемой дисциплины (модуля)
				Всего	В том числе по читаемой дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7
Корнеева Наталья	НИУ Высшая школа экономики, Магистр психологии по направлению «Психология в бизнесе»	Преподаватель НИУ ВШЭ, бизнес-коуч Почасовая оплата труда	2	2	2	Практики коучинга
Ларкина Ольга	Государственный университет управления г. Москва, менеджер высшей квалификации, <u>специальность</u> – менеджмент	Карьерный и бизнес-коуч, бизнес-тренер Почасовая оплата труда	21	10	10	Коучинг как стиль управления персоналом
Шепилова Наталья Петровна	Институт экономики и торговли, экономист Институт психотерапии и клинической психологии. Направление: психология в бизнесе. Коуч-мастер	Преподаватель НИУ ВШЭ, бизнес-коуч Почасовая оплата труда	20	20	8	Финансовый коучинг Стратегическое мышление лидера Лидерство

#### 3.2. Материально-техническое обеспечение программы

РАНХиГС располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы, итоговой аттестации слушателей, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программы «Бизнес-коучинг» перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

✓ лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным

оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет);

- ✓ помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- ✓ компьютерные классы с персональными компьютерами на базе процессора Intel Core i3-2120;

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы (Windows, Acrobat Reader, иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами. Универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например: программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет.

### **3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы**

Все слушатели обеспечиваются учебно-методическими пособиями и рекомендациями в печатном или электронном виде. Каждый слушатель обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе сети РАНХиГС при Президенте РФ.

Глубокое усвоение материала обеспечивается сочетанием аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей с литературой и нормативными документами. Основным видом учебных занятий по данной дисциплине являются практические занятия.

В рамках самостоятельной работы слушатели готовят и разбирают вопросы по теме занятий и осуществляют подготовку к зачету. Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе самостоятельной работы слушателей. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем. К самостоятельному виду работы относится работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов.

#### **Тема 1. Коучинг как стиль управления персоналом**

##### Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации

2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Трудовой кодекс Российской Федерации

#### Основная литература

1. Элизабет Эдершайм «Марвин Бауэр, основатель McKinsey&Co: Стратегия, лидерство, создание управленческого консалтинга»
2. Ицхак Адизес: Идеальный руководитель. Почему им нельзя стать и что из этого следует. Развитие лидеров. Как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей.

### **Тема 2. Практики коучинга**

#### Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Трудовой кодекс Российской Федерации

#### Основная литература

1. Аткинсон М. Мастерство жизни. Внутренняя динамика развития. – М.: Альпина Паблишер, 2019.
2. Аткинсон М. Путь к изменению. Трансформационные метафоры. – М.: Альпина Паблишер, 2019.

### **Тема 3. Финансовый коучинг**

#### Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Трудовой кодекс Российской Федерации

#### Основная литература

1. Аткинсон М. Достижение целей. Пошаговая система. – М.: Альпина Паблишер, 2019.
2. Уитмор Д. Коучинг. Основные принципы и практики коучинга и лидерства. – М.: Альпина Паблишер, 2018.

### **Тема 4. Стратегическое мышление лидера.**

### **Тема 5. Лидерство.**

#### Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации

### 3. Трудовой кодекс Российской Федерации

#### Основная литература

1. Адизес И.К. Адизес для лидеров. – М.: Эксмо, 2018.
2. Аппело Ю. Agile-менеджмент. Лидерство и управление командами. – М.: Альпина Паблишер, 2018.

#### **4. Оценка качества освоения программы повышения квалификации**

Итоговая аттестация проводится в форме итогового зачета в виде тестирования. Итоговый тест включает в себя 20 вопросов. Для успешного прохождения теста необходимо набрать не менее 15 правильных ответов, что составляет 75 % от общего количества тестовых заданий.